

## Anexa 11 la Plan de selecție – componenta integrală

**PLAN DE INTERVIU**  
**Stabilit pentru procedura de selecție organizate în vederea ocupării**  
**posturilor de membru în Consiliul de Administrație la**  
**Societatea COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE DUNĂREA BRĂILA S.A.**  
**din data de .....**

1. **Data și ora desfășurării evaluării finale:** ..... începând cu ora .....
2. **Locul desfășurării interviului:** .....
3. **Criterii de evaluare a candidaților în cadrul selecției finale pentru stabilirea planului de interviu:**

1.Competențe specifice sectorului de activitate ale întreprinderii publice	maxim 12,5 puncte ponderate
2.Competențe profesionale de importanță strategică	maxim 12,5 puncte ponderate
3.Competențe de guvernanta corporativă	maxim 10 puncte ponderate
4.Competențe sociale și personale	maxim 15 puncte ponderate
5.Experiență pe plan local și/sau internațional	maxim 5 puncte ponderate
6.Competențe și restricții specifice	maxim 5 puncte ponderate
7.Trăsături (pozițiile 7-11 din matrice)	maxim 20 puncte ponderate
<b>TOTAL</b>	<b>Maxim 80 puncte</b>

Restul punctajelor se acordă pe baza documentelor depuse, astfel:

1.Aliniere cu scrisoarea de așteptări	maxim 5 puncte ponderate
2.Condiții prescriptive și proscriptive	maxim 15 puncte ponderate
<b>TOTAL</b>	<b>Maxim 20 puncte</b>

Punctajul maxim ce poate fi obținut de un candidat: **100 puncte**

Candidații selectați conform cerințelor, vor fi evaluați pe baza matricei Consiliului de administrație, parte integrantă din profilul Consiliului de administrație, postată pe autorității publice tutelare și pe pagina de internet a societății.

**4. Promovarea interviului**

- Obținerea unui punctaj minim de 50 puncte.

**5. Modalitatea de comunicare către candidați a invitației la interviu:**

- Prin e-mail către candidați

**6. Modalitatea de comunicare către candidați a rezultatelor obținute la evaluarea finală:**

- Prin e-mail către candidați

**Modalitatea de solicitare a contestațiilor:**

- După comunicarea rezultatelor, orice candidat nemulțumit de rezultatul procedurii de selecție poate contesta în termen de 2 zile lucrătoare rezultatul obținut la autoritatea publică tutelară, care este obligată să soluționeze contestația în termen de 2 zile lucrătoare. Hotărârea autorității publice tutelare poate fi contestată în termen de 15 zile de la comunicare la instanța de contencios administrativ competentă.

**Notă:** Clasamentul candidaților aflați în lista scurtă se realizează în urma interviului, organizat de către comisia de selecție și nominalizare, pe baza planului de interviu.